

DOMANDE	RISPOSTE
COSA SIGNIFICA - R.E.N.T.Ri -	Registro Elettronico Nazionale Tracciabilità Rifiuti - rentri.gov.it
A COSA SERVE il R.E.N.T.Ri	Per TRACCIARE DIGITALMENTE tutte le attività di produzione, conferimento e smaltimento rifiuti da parte delle imprese
CHI DEVE aderire al R.E.N.T.Ri	Quasi 500.000 imprese - a vario titolo - sono coinvolte nella filiera dei rifiuti; sono quelle che già utilizzavano la modulistica cartacea a norma di legge (VIDIMAZIONE OBBLIGATORIA) e che saranno obbligate ad aderire dal 15/12/2024 al 15/12/2025
PERCHE' ADERIRE AL R.E.N.T.Ri	Per poter utilizzare - dal 15.02.2025 - i nuovi FORMATI DIGITALI che sostituiranno la MODULISTICA; i nuovi Formulari Identificativi Rifiuti (FIR) saranno inclusivi di Vidimazione Virtuale (QR-CODE); i nuovi tracciati di Formulari e Registri possono essere utilizzati su supporti cartacei (vidimati) fino alla data di ISCRIZIONE OBBLIGATORIA (a pagamento) dell'impresa. DOPO L'ISCRIZIONE, I DOCUMENTI UTILIZZATI E TRASMESSI AL RENTRI DIVENTANO INTEGRALMENTE DIGITALI
La NUOVA MODULISTICA DIGITALIZZATA sarà identica alla precedente	NO. Sono state unificate le differenti tipologie di Formulari e Registri. I vecchi BLOCCHI FIR cartacei (autorialcanti) sono trasformati in un UNICO FORMAT DIGITALE di 3+3 PAGINE.pdf GIA' VIDIMATE; queste saranno stampabili ed ancora compilabili manualmente, ma non più in forma autorialcante
Gli obblighi di VIDIMAZIONE rimangono	SI. Non sarà però più necessario recarsi in Camera di Commercio per la vidimazione a secco (Timbro); la VIDIMAZIONE VIRTUALE sarà progressivamente obbligatoria
QUALI sono le SCADENZE OBBLIGATORIE	Le scadenze sono definite in funzione delle diverse tipologie di impresa (Codice Ateco): 15.12.2024 - 15.06.2025 - 15.12.2025
ADESIONE al R.E.N.T.Ri :la differenza tra ISCRIZIONE o REGISTRAZIONE	La ISCRIZIONE prevede un contributo annuale; la REGISTRAZIONE è gratuita <i>solo fino alle scadenze previste</i>
COME ADERIRE al R.E.N.T.Ri come impresa obbligata o non obbligata	Per aderire si sceglie la propria AREA di interesse presente sul sito www.rentri.gov.it ; essendo procedure digitalizzate occorre un Documento di Identità Digitale del Titolare o del Rappresentante Legale dell'Impresa(SPID-CIE-CNS);
Ci sono NUOVI OBBLIGHI con il RENTRI	NO. La normativa non è cambiata nei contenuti degli obblighi, ma solo nell'utilizzo digitalizzato dei documenti, delle registrazioni, delle trasmissioni e delle conservazioni a norma di legge per ogni rifiuto che venga prodotto, conferito, smaltito o recuperato.
QUALI DOCUMENTI vanno conservati	Sono gli stessi. Con la Digitalizzazione, i contenuti di Formulari e Registri (file elettronici.xml) devono essere conservati secondo le Direttive AGID alla pari delle Fatture Elettroniche in uso dal 2019. Il RENTRI non offre il Servizio di Conservazione pluriennale
Ci sono SANZIONI per inadempimenti	SI. Ci sono SANZIONI economiche, variabili in funzione della tipologia di mancato adempimento, fino a Sospensioni delle autorizzazioni o SANZIONI PENALI nei casi più gravi